

PANEVĖŽIO SOCIALINIŲ POKYČIŲ CENTRAS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMO IR TVARKYMO TVARKOS APRAŠAS

I.SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Informacijos apie pažeidimus teikimo ir tvarkymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato informacijos apie Panevėžio socialinių pokyčių centre (toliau – Centras) galimai rengiamus, daromus ar padarytus pažeidimus teikimo, priėmimo per vidinį informacijos teikimo kanalą, vertinimo, nagrinėjimo ir sprendimų priėmimo tvarką.
2. Informacijos apie pažeidimus teikimo pagrindai, aplinkybės, kurioms esant gali būti teikiama informacija apie pažeidimus, nustatyti Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme (toliau – Įstatymas) ir Vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“ (toliau – Vidinių kanalų tvarkos aprašas).
3. Centre gauta informacija apie pažeidimus priimama, registruojama, nagrinėjama ir asmenų, teikiančių informaciją apie pažeidimą, apsaugos priemonės užtikrinamos vadovaujantis Įstatymu, kitais teisės aktais ir šiuo Aprašu.
4. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:
 - 4.1. **Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą** – asmuo, kuris kompetentingam subjektui pateikia informaciją apie pažeidimą Centre, su kuriuo jį sieja ar siejo darbo santykiai arba sutartiniai santykiai (projekto, praktikos, savanoriškos veiklos, paslaugų ir pan.).
 - 4.2. **Kompetentingas subjektas** – Centro direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, kuris administruoja vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą, nagrinėja juo gautą informaciją apie pažeidimus, užtikrina asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimus,

konfidencialumą, išskyrus įstatymuose nustatytus atvejus, ir atlieka kitas Vidinių kanalų tvarkos apraše numatytas funkcijas.

4.3. **Pažeidimas** – Centro veikloje galbūt rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas, darbo pareigų pažeidimas, ar kitas grėsmę viešajam interesui keliantis arba jį pažeidžiantis teisės veikimas ar neveikimas, apie kuriuos pranešėjas sužino savo turimų ar turėtų darbo santykių arba sutartinių santykių pagrindu.

4.4. **Vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas** (toliau – vidinis kanalas) – Apraše nustatyta tvarka sukurta ir taikoma informacijos apie pažeidimus Centro veikloje teikimo, tyrimo ir asmens informavimo procedūra.

4.5. Kitos šiame Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Įstatyme ir kituose pranešėjų apsaugą reglamentuojančiuose norminiuose teisės aktuose.

II.SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMAS IR REGISTRAVIMAS

5. Apie pažeidimą pranešti vidiniu kanalu gali bet kuris asmuo, kurį su Centru sieja ar siejo darbo santykiai arba sutartiniai santykiai (projekto, praktikos, savanoriškos veiklos, paslaugų ir pan.).

6. Informacija apie pažeidimus gali būti teikiama dėl:

6.1. pavojaus visuomenės saugumui ar sveikatai, asmens gyvybei ar sveikatai;

6.2. pavojaus aplinkai;

6.3. kliudymo arba neteisėto poveikio teisėsaugos institucijų atliekamiems tyrimams ar teismams vykdant teisingumą;

6.4. neteisėtos veiklos finansavimo;

6.5. neteisėto ar neskaidraus viešųjų lėšų ar turto naudojimo;

6.6. neteisėtu būdu įgyto turto;

6.7. padaryto pažeidimo padarinių slėpimo, kliudymo nustatyti padarinių mastą;

6.8. pažeidimų, nurodytų Lietuvos Respublikos teisingumo ministro patvirtintame sąraše, parengtame atsižvelgiant į Direktyvoje (ES) 2019/1937 nurodytų Europos Sąjungos teisės aktų taikymo sritį;

6.9. kenkimo Europos Sąjungos finansiniams interesams, kaip nurodyta Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 325 straipsnyje ir išsamiau apibūdinta susijusiose Europos Sąjungos priemonėse;

6.10. pažeidimų, susijusių su vidaus rinka, kaip nurodyta Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 26 straipsnio 2 dalyje, įskaitant Europos Sąjungos konkurencijos ir valstybės pagalbos taisyklių pažeidimus, taip pat su vidaus rinka susijusius pažeidimus dėl veiksmų, kuriais pažeidžiamos pelno mokesčio taisyklės, arba susitarimus, kuriais siekiama įgyti mokestinį pranašumą, kenkiantį taikytinos pelno mokesčio teisės dalykui arba tikslui;

6.11. kitų pažeidimų.

7. Informacijos teikimo būdai yra šie:

7.1. informaciją apie pažeidimą teikiantis asmuo turi teisę teikti informaciją vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu raštu arba žodžiu.

7.2. raštu informaciją galima pateikti užpildant nustatytos formos pranešimą apie pažeidimą arba laisvos formos pranešimą;

7.3. pateikti informaciją apie pažeidimą galima telefonu arba kitomis balso pranešimų sistemomis, o jeigu prieš tai buvo pateiktas informaciją apie pažeidimą teikiančio asmens sutikimas, – ir susitikus su kompetentingu subjektu per nustatytą laikotarpį ir užpildžius nustatytą pranešimo apie pažeidimą formą (Aprašo 1 priedas).

8. Teikiant informaciją apie pažeidimą nurodoma:

8.1. informaciją apie pažeidimą teikiančio asmens vardas, pavardė, kontaktiniai duomenys;

8.2. informacijos apie pažeidimą aplinkybės (koks pažeidimas, kada ir koku būdu padarytas, daromas ar rengiamasi jį daryti; jei įmanoma, pateikti bet kokius turimus dokumentus, duomenis ar informaciją, atskleidžiančią galimo pažeidimo požymius);

8.3. galimo pažeidėjo vardas, pavardė ir pareigos, jei informaciją teikiančiam asmeniui šie duomenys yra žinomi, taip pat kita svarbi informacija, kuri turėtų padėti nustatyti galimai pažeidimą padariusį asmenį;

8.4. ar asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, pageidauja, kad jį informuotų apie priimtus sprendimus, ar pageidauja, kad nebūtų atskleisti jo asmens duomenys.

9. Jeigu asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, nesilaiko pranešimo formos reikalavimo ir apie pažeidimą praneša laisvos formos pranešimu, pranešime būtina nurodyti, kad jis teikiamas vadovaujantis Įstatymu.

10. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą, Centre ją gali pateikti užpildydamas nustatytos formos (Aprašo 1 priedas) arba laisvos formos pranešimą vienu iš šių būdų:

10.1. elektroniniu paštu. Užpildykite šią formą ir atsiųskite el. paštu

pranesejasjdc@gmail.com;

10.2. paštu. Užpildykite patvirtintos formos pranešimą ir siųskite šiuo adresu: Kranto g. 18, Panevėžys, LT- 35173, ant voko nurodykite „Kompetentingam subjektui asmeniškai“;

10.3. tiesiogiai žodžiu. Pateikti informaciją apie pažeidimą galite tiesiogiai kompetentingam subjektui arba jį pavaduojančiam asmeniui.

11. Vidiniu kanalu gautą pranešimą kompetentingas subjektas tą pačią dieną užregistruoja „Jaunuolių dienos centro asmens, teikiančio informaciją apie pažeidimą (pranešėjo), registravimo žurnale“ (Aprašo 3 priedas).

12. Informacija apie pažeidimą Centre, gauta kitu elektroninio pašto adresu, nei nurodyta Aprašo 10.1 papunktyje, neregistruojama, tačiau nedelsiant persiunčiama Aprašo 10.1 papunktyje nurodytu elektroninio pašto adresu. Šiame punkte nustatyta tvarka gauta ir (ar) persiųsta elektroniniu paštu informacija apie pažeidimą turi būti nedelsiant ištrinta.

13. Kompetentingas subjektas užtikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys būtų laikomi saugiai ir su jais galėtų susipažinti tik tokią teisę turintys ir informaciją apie pažeidimą nagrinėjantys asmenys.

14. Pranešimų registravimo žurnalas tvarkomas laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 (GDAR), užtikrinant prieigos kontrolę ir duomenų saugumą.

15. Kompetentingas subjektas, gavęs informaciją apie pažeidimą ir ją pateikusiam asmeniui pageidaujant, nedelsdamas raštu informuoja šį asmenį apie informacijos gavimo faktą.

16. Centro darbuotojai, kurie pagal atliekamas funkcijas turi prieigą prie asmens, teikiančio informaciją apie pažeidimą, pateiktų duomenų arba gali sužinoti ją pateikusio asmens duomenis, ir asmenys, nurodyti Aprašo 15 punkte, yra supažindinami su atsakomybe už įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytų pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą ir privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą bei įsipareigoti neatskleisti tokios informacijos ar duomenų trečiosioms šalims.

17. Visa pagal Aprašą gauta informacija priskiriama konfidencialiai informacijai.

18. Centro darbuotojai, kuriems vykdant pareigas tapo žinomi asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, duomenys ar tokios informacijos turinys, privalo užtikrinti šios informacijos ir asmens duomenų konfidencialumą tiek darbo metu, tiek pasibaigus darbo ar kitiems sutartiniams santykiams su Centru.

19. Reikalavimas užtikrinti konfidencialumą netaikomas, kai:

19.1. asmuo, pateikiantis ar jau pateikęs informaciją apie pažeidimą, raštu sutinka dėl jo duomenų atskleidimo;

19.2. pateikta informacija yra žinomai melaginga;

19.3. informacijos atskleidimas yra privalomas pagal teisės aktus.

20. Asmens ar Centro darbuotojo, pateikusio informaciją apie pažeidimą, duomenų ir kitos informacijos pateikimas ikiteisminio tyrimo ar kitoms pažeidimus tiriančioms kompetentingoms institucijoms, neatskleidžiant šių duomenų Centru, nelaikomas konfidencialumo pažeidimu.

III.SKYRIUS

KOMPETENTINGAS SUBJEKTAS

21. Centro direktorius įsakymu paskiria kompetentingą subjektą ir jį pavaduojantį asmenį, kuris Centre administruoja vidinį kanalą. Kompetentingu subjektu skiriami asmenys, kurių reputacija ir kvalifikacija nekelia abejonių dėl jo galimybių tinkamai įgyvendinti Aprašo nuostatas.

22. Aprašo reikalavimus įgyvendinančiam kompetentingam subjektui negali būti daromas poveikis ar kitaip trukdoma atlikti jam šiame Apraše priskirtas funkcijas.

23. Kompetentingas subjektas, įgyvendindamas Aprašo reikalavimus, atlieka šias funkcijas:

23.1. analizuoja ir tiria vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimus;

23.2. užtikrina vidiniu kanalu informaciją apie pažeidimą pateikusio asmens konfidencialumą;

23.3. bendradarbiauja su Centro darbuotojais, padaliniais, kompetentingomis institucijomis teikdamas ir (ar) gaudamas reikalingą informaciją;

23.4. renka ir kaupia nuasmenintus statistinius duomenis apie gautų pranešimų skaičių ir jų nagrinėjimo rezultatus;

23.5. atlieka kitas Apraše nustatytas funkcijas.

24. Kompetentingas subjektas, vykdydamas jam priskirtas funkcijas, turi teisę:

- 24.1. gauti reikalingą informaciją ir duomenis iš darbuotojų, padalinių;
- 24.2. tirdamas vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimą priimti su tyrimo atlikimu susijusius sprendimus, kurie yra privalomi visiems Centro darbuotojams ir padaliniam.
25. Informacija apie paskirtą kompetentingą subjektą, jo kontaktus, taip pat apie informacijos apie pažeidimus teikimo ir nagrinėjimo įstaigoje procedūrą teikiama Centro vidiniais ir (arba) išoriniais komunikavimo kanalais.

IV.SKYRIUS

PRANEŠIME PATEIKTOS INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMĄ VERTINIMAS, NAGRINĖJIMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

26. Kompetentingas subjektas, gavęs pranešimą, kuris atitinka šio Aprašo 8 ir 9 punkte nustatytus reikalavimus, nedelsdamas, bet ne vėliau nei kitą darbo dieną nuo pranešimo gavimo dienos, imasi vertinti gautą informaciją apie pažeidimą.
27. Kompetentingas subjektas, atlikęs informacijos apie pažeidimą vertinimą ir nustatęs, kad:
- 27.1. pranešime pateikta informacija priskirtina nagrinėti išimtinai Lietuvos Respublikos prokuratūros kompetencijai, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos, persiunčia jį Lietuvos Respublikos prokuratūrai ir apie tai praneša pranešimą pateikusiam asmeniui;
- 27.2. iš pranešime nurodytos informacijos yra pagrindas manyti, kad galbūt buvo padarytas kitas, išimtinai Lietuvos Respublikos prokuratūros kompetencijai nepriskirtas nagrinėti, teisės aktų pažeidimas, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos, persiunčia jį institucijai, įgaliotai tirti tokius pažeidimus, ir apie tai praneša pranešimą pateikusiam asmeniui.
28. Kompetentingas subjektas nenagrinėja pranešimų ir apie tai praneša informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui, jeigu:
- 28.1. pateikta informacija apie pažeidimą neatitinka įstatymo nuostatų;
- 28.2. pranešimas grindžiamas akivaizdžiai tikrovės neatitinkančia informacija;
- 28.3. pateikta informacija apie pažeidimą jau yra išnagrinėta arba nagrinėjama.
29. Kompetentingas subjektas, atlikęs informacijos apie pažeidimą vertinimą, priima vieną iš šių sprendimų:

- 29.1. persiųsti pranešimą pagal kompetenciją kitai institucijai nustatčius šio Aprašo 28.1–28.2 papunkčiuose nurodytas aplinkybes;
- 29.2. kreiptis į Centro direktorių dėl Centro darbuotojo galimai padaryto darbo pareigų tyrimo;
- 29.3. atsisakyti nagrinėti pranešimą, jei yra bent vienas iš šio Aprašo 28 punkte nurodytų pagrindų.
30. Kompetentingas subjektas per dešimt darbo dienų nuo informacijos apie pažeidimą gavimo raštu informuoja Centro direktorių ir asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, apie priimtą sprendimą dėl informacijos nagrinėjimo. Sprendimas nenagrinėti informacijos apie pažeidimą turi būti motyvuotas.
31. Kompetentingas subjektas, baigęs nagrinėti informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas raštu informuoja asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, apie priimtą sprendimą, nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis. Nustačius pažeidimo padarymo faktą, kompetentingas subjektas informuoja informaciją apie pažeidimą pateikusį asmenį, ar buvo taikyta atsakomybė asmeniui, padariusiam nusižengimą.
32. Jei informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo negavo atsakymo arba Centre nebuvo imtasi veiksmų reaguojant į pateiktą informaciją, jis, vadovaudamasis Įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 4 punktu, turi teisę tiesiogiai kreiptis į kompetentingą instituciją – Lietuvos Respublikos prokuratūrą ir pateikti nustatytos formos pranešimą apie pažeidimą.
33. Asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, dėl jam galimo ar daromo neigiamo poveikio susijusios su informacijos apie pažeidimą pateikimo faktų, gali konsultuotis su kompetentingu asmeniu dėl savo teisių gynimo būdų ar priemonių, taip pat vadovaudamasis Įstatymo 11 straipsnio 2 dalimi, gali pranešimu kreiptis į kompetentingą instituciją su prašymu suteikti jam pranešėjo statusą.

V.BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

34. Kompetentingas subjektas teikia konsultacijas Centro darbuotojams Įstatymo, Vidinių kanalų tvarkos aprašo ir šio Aprašo įgyvendinimo klausimais.
35. Informacijos ir asmens duomenų konfidencialumas užtikrinamas nepaisant gautos informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo rezultatų.

36. Darbuotojo, teikiančio informaciją apie pažeidimą, asmens duomenys tvarkomi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, nustatyta tvarka.

37. Šis Aprašas įsigalioja nuo jo patvirtinimo dienos. Aprašas gali būti keičiamas, papildomas keičiantis teisės aktų reikalavimams.

38. Asmenys, pažeidę Aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

39. Su šiuo Aprašu ir jų pakeitimais darbuotojai supažindinami pasirašytinai.

40. Aprašas peržiūrimas ne rečiau kaip kartą per 2 metus arba pasikeitus teisės aktams.

Parengė: socialinė darbuotoja Jolita Kavaliauskienė

Informacijos apie pažeidimus teikimo ir
tvarkymo tvarkos aprašo
1 priedas

(Pranešimo apie pažeidimą forma)

PRANEŠIMAS APIE PAŽEIDIMĄ

20 ____ m. _____ d.

(vieta)

Asmens, pranešančio apie pažeidimą, duomenys	
Vardas, pavardė	
Asmens kodas	
Darbovietė (su Jaunuolių dienos centru siejantys ar sieję darbo ar sutartiniai santykiai)	
Pareigos	
Telefonas (pastabos dėl susisiekiimo)	
Asmeninis el. paštas arba gyvenamosios vietos adresas	
Informacija apie pažeidimą	
1. Apie kokį pažeidimą pranešate? Kokio pobūdžio tai pažeidimas?	
2. Kas padarė šį pažeidimą? Kokie galėjo būti pažeidimą darančio asmens motyvai?	
3. Pažeidimo padarymo vieta, laikas.	
Duomenys apie pažeidimą padariusį asmenį ar asmenis	
Vardas, pavardė	
Darbovietė	
Pareigos	
4. Ar yra kitų asmenų, kurie dalyvavo ar galėjo dalyvauti darant pažeidimą? Jei taip, nurodykite, kas jie.	
5. Ar yra kitų pažeidimo liudininkų? Jei taip, pateikite jų kontaktinius duomenis.	
Duomenys apie pažeidimo liudininką ar liudininkus	
Vardas, pavardė	
Pareigos	
Darbovietė	
Telefonas	
El. paštas	

6. Kada pažeidimas buvo padarytas ir kada apie jį sužinojote arba jį pastebėjote?	
7. Kokius pažeidimą pagrindžiančius duomenis, galinčius padėti atlikti pažeidimo tyrimą, galėtumėte pateikti? Nurodykite pridedamus rašytinius ar kitus duomenis apie pažeidimą.	
8. Ar apie šį pažeidimą jau esate kam nors pranešęs? Jei pranešėte, kam pranešėte ir ar gavote atsakymą? Jei gavote atsakymą, nurodykite jo esmę.	
9. Papildomos pastabos ir komentarai.	
<input type="checkbox"/> Patvirtinu, kad esu susipažinęs su teisinėmis pasekmėmis už melagingos informacijos teikimą, o mano teikiama informacija yra teisinga.	
<input type="checkbox"/> Pranešimas teikiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymu.	
Noriu, kad man būtų taikomos Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatos dėl pranešėjų statuso įgijimo. <input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne	
Pageidauju, kad būčiau informuotas apie priimtus sprendimus: (reikiamą pažymėti)	
<input type="checkbox"/> TAIP <input type="checkbox"/> NE	
Pageidauju, kad nebūtų atskleisti mano asmens duomenys: (reikiamą pažymėti)	
<input type="checkbox"/> TAIP <input type="checkbox"/> NE	
Data	Parašas